

## OFFRE D'EMPLOI

### SPÉCIALISTE GÉOMATIQUE

Envie d'être au cœur de la protection de l'environnement? Vous vous démarquez par votre sens de l'innovation et créativité? Nous sommes présentement à la recherche d'un(e) **Spécialiste en géomatique**. Sous la supervision d'un(e) chargé(e) de projet, le (la) spécialiste en géomatique effectue la production de cartes, effectue l'acquisition et l'intégration de base de données et assure le développement et la maintenance des systèmes d'information géographique.

#### PROFIL DES TÂCHES

Recherche, compile et traite des informations géographiques et intégration aux bases de données internes;  
Produit des cartes, applications WEB, bureautiques et terrains, SIG, et cartes interactives répondant aux demandes des chargés de projet ;  
Maintient à jour les systèmes d'information géographique, les bases données et les applications WEB pour les différents projets;  
Analyse et produit des données géomatiques;  
Participe à l'estimation des besoins en achat de données et le temps requis pour les différentes tâches des projets;  
Établit l'ordre de priorité des tâches et s'assure que les délais sont respectés et les procédures suivies;  
Évalue les besoins, effectue les achats et assure la gestion des licences des différents logiciels utilisés (interlocuteur avec les fournisseurs de services);  
Assure le contrôle qualité des données acquises pour les différents projets.  
Réalise toute autre tâche à la demande de son supérieur immédiat.

#### CE QUE NOUS RECHERCHONS

Diplôme d'études universitaire (BAC) en géomatique ou dans un domaine pertinent ou l'équivalent; toute combinaison de formation et d'expérience sera considérée ;  
Diplôme d'études universitaires de 2e cycle (M.Sc.) en géomatique est un atout;  
Au moins deux (2) années d'expérience pertinente ;  
Maîtrise des systèmes d'information géographique ;  
Maîtrise des logiciels de la suite ArcGIS, ArcGIS Server et AutoCAD ;  
Bonne connaissance des Systèmes de gestion de base de données Access ;  
Bonne maîtrise de la bureautique (Word, Excel) ;  
Expérience dans la gestion des informations liées à la gestion des milieux naturels ;  
Expérience dans la gestion de l'information cadastrale (un atout) ;  
Autonomie, professionnalisme, aptitudes développées en organisation du temps et gestion des priorités, volonté de se maintenir à jour dans son domaine par sa propre initiative.

#### POURQUOI CHOISIR NAQ?

Mettre ses talents au profit d'une **grande cause** : l'environnement;  
Pouvoir concilier travail et vie personnelle grâce à des **horaires flexibles ou adaptés**;  
Profiter d'un **mode de travail hybride** : télétravail et présence au bureau de Beloeil;  
Avoir un **environnement de travail hors du commun** : bâtiment certifié LEED et entouré d'un magnifique boisé, [espaces de travail collaboratif et individuel fraîchement rénové](#) comprenant une zone détente;  
Faire partie d'une **équipe bienveillante**, avec des collègues qui prennent soin les uns des autres;  
Un milieu de travail où votre développement professionnel est valorisé.

#### CE QUE NOUS OFFRONS :

**Durée du mandat** : Permanent  
**Horaire** : 35 heures par semaine ;  
**Salaire** : À partir de 28.24\$ / heure, selon l'échelle en vigueur et expérience ;  
**Autres avantages** : La contribution de l'employeur à un REER et un régime d'assurances collectives flexible, pour vous et pour votre famille incluant la télémédecine.  
**Lieu de travail** : Beloeil et télétravail (hybride).